



УКРАЇНА  
Донецька область  
м. Маріуполь

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 06.06.2016 № 304р  
м. Маріуполь

Про складання типових форм  
технічних завдань

З метою забезпечення ефективного та якісного оформлення технічних завдань, відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 22 Закону України «Про публічні закупівлі» та виконання виконавчим комітетом, виконавчими органами Маріупольської міської ради, районними адміністраціями Маріупольської міської ради, комунальними підприємствами, установами, організаціями територіальної громади міста Маріуполя та іншими одержувачами та розпорядниками коштів бюджету міста Маріуполя:

1. Посадовим особам виконавчого комітету, виконавчих органів Маріупольської міської ради, районних адміністрацій Маріупольської міської ради, комунальних підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Маріуполя та інших одержувачів та розпорядників коштів бюджету міста Маріуполя, відповідальним за підготовку технічних завдань до документації конкурсних торгів на закупівлю матеріалів, робіт та послуг, керуватись типовими формами технічних завдань згідно з додатками до цього розпорядження.

2. У технічному завданні необхідно обов'язково вказувати нормативно-технічну документацію (ДСТУ, ГУ, ГОСТ тощо).

3. Надавати на розгляд та узгодження технічні завдання в департаменти/управління міської ради за напрямком роботи.

4. Після узгодження департаментами/управліннями за напрямком, надавати технічні завдання для ознайомлення в тендерне управління Маріупольської міської ради.

5. У термін 10 робочих днів з дня набуття чинності цього рішення призначити посадових осіб, які будуть відповідальні за складання та наповнення технічного завдання.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови

Тютвенка О.В.

Міський голова



В.С.Бойченко