



УКРАЇНА
Донецька область
м. Маріуполь

МІСЬКИЙ ГОЛОВА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 13.07.2018 № 243р
м. Маріуполь

Про затвердження Положення про відділ запобігання та виявлення корупції департаменту з питань безпеки та запобігання корупції Маріупольської міської ради

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», постанови Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 № 706 «Питання запобігання та виявлення корупції», законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, п. 1.11 Положення про департамент з питань безпеки та запобігання корупції Маріупольської міської ради, затвердженого рішенням Маріупольської міської ради від 25.04.2018 № 7/30-2615, з метою організаційного забезпечення та підвищення ефективності здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції в органах місцевого самоврядування, керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити Положення про відділ запобігання та виявлення корупції департаменту з питань безпеки та запобігання корупції Маріупольської міської ради згідно з додатком.
2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 20.10.2017 № 365р «Про затвердження Положення про відділ запобігання та виявлення корупції управління з питань безпеки, протидії корупції, оборонно-мобілізаційної роботи та внутрішньої політики міської ради».
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради — керуючого справами виконкому Хотнянського Я.С.

Міський голова



В.С. Бойченко

13.07.2013 № 243 р

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ запобігання та виявлення корупції департаменту
з питань безпеки та запобігання корупції Маріупольської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Відділ запобігання та виявлення корупції є структурним підрозділом департаменту з питань безпеки та запобігання корупції Маріупольської міської ради (далі - департамент).

1.2. Відділ запобігання та виявлення корупції – це утворений в порядку, визначеному законодавством, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 № 706 «Питання запобігання та виявлення корупції» уповноважений підрозділ для виконання завдань із запобігання та виявлення корупції в органах місцевого самоврядування.

1.3. У своїй діяльності відділ запобігання та виявлення корупції керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, Типовим положенням про уповноважений підрозділ (особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 № 706, Положенням про департамент з питань безпеки та запобігання корупції Маріупольської міської ради, цим Положенням, іншими актами законодавства, рішеннями та методичними рекомендаціями Національного агентства з питань запобігання корупції.

1.4. Відділ запобігання та виявлення корупції підзвітний безпосередньо міському голові та підпорядковується заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, якому підпорядковується департамент, та директору департаменту.

1.5. Положення про відділ запобігання та виявлення корупції затверджується розпорядженням міського голови.

1.6. Структура та чисельність відділу запобігання та виявлення корупції визначається штатним розписом, на підставі рішення Маріупольської міської ради.

2. Основні завдання

2. Основними завданнями відділу запобігання та виявлення корупції є:

2.1. Підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції.

2.2. Надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства.

2.3. Участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері.

2.4. Проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції.

2.5. Здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.

2.6. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.

3. Функції

3.1. Відділ запобігання та виявлення корупції відповідно до покладених на нього завдань виконує наступні функції:

3.1.1. Розробляє, здійснює та контролює проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням у виконавчих органах міської ради, їх структурних підрозділах, на підприємствах, в установах та організаціях, що перебувають у комунальній власності.

3.1.2. Надає виконавчим органам міської ради, їх структурним підрозділам, підприємствам, установам та організаціям, що перебувають у комунальній власності та окремим працівникам в межах повноважень роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства.

3.1.3. Вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових осіб виконавчих органів міської ради, їх структурних підрозділів, підприємств, установ та організацій, що перебувають у комунальній власності, вносить міському голові пропозиції щодо їх усунення.

3.1.4. Надає допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

3.1.5. Здійснює перевірку факту подання щорічних декларацій суб'єктами декларування: посадовими особами міської ради, кадровий облік яких здійснює управління планування та розвитку персоналу міської ради, депутатами Маріупольської міської ради, та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій.

3.1.6. Може залучатися до проведення внутрішнього аудиту виконавчих органів, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності, в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства; здійснення комісійного входного контролю якості закупівель товарно-матеріальних цінностей, робіт, послуг за договорами виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ, організацій.

3.1.7. Проводить або бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) у виконавчих органах, структурних підрозділах міської ради, на підприємствах, в установах та організаціях, що перебувають у комунальній власності, з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства.

3.1.8. У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими особами виконавчих органів, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ та організацій, що перебувають у комунальній власності, інформує в установленому порядку про такі факти міського голову, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції.

3.1.9. Веде облік працівників виконавчих органів міської ради, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.

3.1.10. Розробляє проекти розпоряджень міського голову, рішень міської ради, її виконавчого комітету з питань, що стосуються компетенції відділу.

3.1.11. Проводить експертизу проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що приймаються міською радою, її виконавчим комітетом, видаються міським головою, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.

3.1.12. У встановленому порядку взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

3.1.13. Розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників виконавчих органів, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ та організацій, що перебувають у комунальній власності, до вчинення корупційних правопорушень.

3.1.14. Повідомляє у письмовій формі міському голові та спеціально уповноваженим суб'єктам у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими особами виконавчих органів, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ та організацій, що перебувають у комунальній власності.

3.1.15. Бере участь у підготовці довідково-інформаційних документів, планів, звітів про виконання, поточний моніторинг виконання місцевої програми щодо запобігання і протидії корупції.

3.2. Втручання у діяльність відділу запобігання та виявлення корупції департаменту під час здійснення ним своїх повноважень, а також покладення на відділ запобігання та виявлення корупції обов'язків, що не належать або виходять за межі його повноважень чи обмежують виконання покладених на нього завдань, забороняється.

4. Організація роботи відділу

4.1. Керівництво роботою відділу запобігання та виявлення корупції здійснює начальник відділу запобігання та виявлення корупції, який призначається на посаду і звільняється з посади за поданням директора департаменту з питань безпеки та запобігання корупції міської ради відповідно до розпорядження міського голови шляхом конкурсного відбору або за іншою процедурою, передбаченою законодавством України.

4.2. Начальник відділу запобігання та виявлення корупції розподіляє обов'язки між працівниками відділу, очолює та контролює їх роботу.

4.3. На посади начальника та спеціалістів відділу призначаються особи з відповідним рівнем кваліфікації згідно з Типовими професійно-кваліфікаційними характеристиками посадових осіб місцевого самоврядування.

4.4. Коло посадових обов'язків начальника та працівників відділу визначається їх посадовими інструкціями. Посадові інструкції начальника та працівників відділу затверджує заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, який курирує роботу департаменту з питань безпеки та запобігання корупції міської ради.

4.5. Відділ запобігання та виявлення корупції департаменту взаємодіє із структурними підрозділами міської ради, уповноваженими підрозділами (особами) з питань запобігання та виявлення корупції виконавчих органів, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ та організацій, що перебувають у комунальній власності, використовує у своїй роботі статистичну та оперативну довідкову інформацію, підготовлену ними.

5. Права відділу

5.1. Відділ запобігання та виявлення корупції відповідно до завдань та функцій має право:

5.1.1. Отримувати від інших виконавчих органів, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності, інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю.

5.1.2. Отримувати від працівників виконавчих органів, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності,

усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок).

5.1.3. Залучати спеціалістів виконавчих органів, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ та організацій, що перебувають у комунальній власності, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до компетенції відділу.

5.1.4. Ініціювати перед міським головою, заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, який курирує роботу департаменту, питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на відділ запобігання та виявлення корупції завдань.

5.2. Працівники відділу запобігання та виявлення корупції під час проведення службових розслідувань (перевірок) мають право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на безперешкодний доступ до приміщень і територій виконавчих органів, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

5.3. Працівники відділу запобігання та виявлення корупції можуть брати участь у нарадах, що проводяться у міській раді, виконкомі, засіданнях відповідних комісій, в організації і проведенні семінарів, інших занять з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства із депутатами міської ради, посадовими особами міської ради, керівниками і спеціалістами підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності.

5.4. Відділ має інші права, передбачені законодавством України.

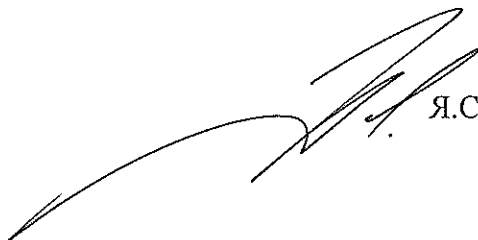
6. Відповідальність відділу

6.1. Персональну відповідальність за роботу відділу запобігання та виявлення корупції та належне здійснення покладених на нього завдань та функцій несе начальник відділу запобігання та виявлення корупції.

6.2. Працівники відділу запобігання та виявлення корупції несуть відповідальність за несвоєчасне та неналежне виконання обов'язків, передбачених даним Положенням і посадовими інструкціями, в порядку, визначеному чинним законодавством.

6.3. Працівники відділу запобігання та виявлення корупції притягаються до відповідальності згідно з чинним законодавством за порушення трудової дисципліни, вимог законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції» та інших законодавчих актів України.

Заступник міського голови —
керуючий справами виконкому



Я.С. Хотнянський